

 ASSOCIATION POUR  
L'ENVIRONNEMENT PÉDAGOGIQUE  
2, Rue de l'Enclos du Port  
58100 LORIENT  
Tél. 97 21 01 81

Conseil Régional de Bretagne

# RESTRUCTURATION DU LYCEE PROFESSIONNEL JEAN MACE A LANESTER (MORBIHAN)



Rapport de deuxième phase  
Programme architectural  
de restructuration  
du lycée professionnel

association pour l'environnement pédagogique juin 1991

A.E.P. BRETAGNE 18 rue Abbé Vallée B.P. 4618 22046 Saint Brieuc Cedex 2

Conseil Régional de Bretagne

**LA RESTRUCTURATION DU LYCEE  
PROFESSIONNEL JEAN MACE A  
LANESTER (MORBIHAN)**

Rapport de deuxième phase

programme architectural de restructuration  
du lycée professionnel

Etude réalisée par :

J. Morfoisse , formateur  
S. David , urbaniste, chargée d'étude  
C. Bensimon , architecte - urbaniste

avec la participation des enseignants en poste, du proviseur,  
des personnels éducatif et administratif , et la consultation  
de quelques élèves.

association pour l'environnement pédagogique juin 1991

A.E.P. - BRETAGNE 18 rue Abbé Vallée B.P. 4618 22046 Saint Brieuc Cedex 2

# SOMMAIRE

	page
INTRODUCTION	2
LE PROGRAMME ARCHITECTURAL	3
I. Enseignement professionnel	4
* Salles annexes (n° 24 à 36)	4
* Ateliers mécanique et M.H.L. (n° 37 à 42)	5
* Mécanique (n° 43 à 58)	6
* Bio-service (n° 59 à 64)	9
* Techniques complémentaires A.T.A. (n° 65 à 69)	10
II. Enseignement général (n° 70 à 90)	12
IV. Administration (n° 91 à 108)	21
V. Demi pension (n° 109 à 117)	24
VI. Logements (n° 118)	25
CONCLUSION - MODE D'EMPLOI AU 30 JUIN 1991	26
* Tableau des surfaces par sous-ensembles, et estimation des travaux	26
* Tableau récapitulatif des surfaces	29
ANNEXES	33
* Tableau des relations (contiguités, proximités)	34
* Schéma des relations entre espaces.	(Plan)

## INTRODUCTION

Le document ci-dessous constitue un complément au rapport de première phase pour la restructuration du lycée professionnel Jean Macé à Lanester. Il comporte le programme architectural de cette restructuration.

La première partie de ce programme, concernant l'atelier de matériaux composites, terminée à ce jour, est détaillée dans le rapport de 1ère phase.

A l'heure actuelle, deux hypothèses sont envisagées :

- 1 - Une restructuration du lycée professionnel telle qu'elle était envisagée au début de cette étude : le document ci-dessous termine l'étude correspondant à cette hypothèse.
- 2 - Il est envisagé de transformer l'établissement actuel en lycée polyvalent, par adjonction de section d'enseignement long, et transformation de certaines sections du lycée actuel; l'effectif supplémentaire serait de 600 élèves, ce qui, ajouté aux 400 élèves du lycée professionnel porterait l'effectif total du futur lycée à 1000.

Cette deuxième hypothèse fait l'objet d'une 3ème phase de l'étude qui reprendra le présent programme en le modifiant et l'accroissant, pour aboutir à un nouveau programme cohérent de lycée polyvalent pour 1000 élèves.

En conclusion de ce rapport, on trouvera un tableau récapitulatif des modifications et adjonctions à apporter aux différents sous-ensembles du lycée professionnel dans la 1ère hypothèse. Nous y avons ajouté une indication sur ce qui, dans ce programme, pourrait être réalisé sans attendre les conclusions de la 3ème phase de l'étude, compte tenu de l'urgence des aménagements consécutifs notamment à la modification des BEP "Bioservice", et au déménagement des sections "Matériaux composites" dans le nouvel atelier.

lycée professionnel jean macé  
**le programme architectural**

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m <sup>2</sup>	Nb occ	S.unit en m <sup>2</sup>	Nb unit	S. tot. en m <sup>2</sup>	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
I - ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL									
SALLES ANNEXES									
24	Bureau chef de travaux	18	1	18	1	18	voir rapport première phase		
25	Secrétariat - gestion	12	1	12	1	12	voir rapport première phase		
26	Entrée-expo			20	1	20	voir rapport première phase		
27	Attente	3	4	12	1	12	voir rapport première phase		
28	Sanitaires publics			10	1	10	voir rapport première phase		
29	Réunions 50 personnes						Rempl. par Salle projection (70)		
30	Salle de technologie (une pour M.H.L.)	4	13	52	4	208	Salles banalisées pour cours magistraux au lancement d'une activité. Eclairage naturel (PI) : Mat.comp., mécan., M.H.L.	Tableau blanc - écran Panneaux d'affichage	Mobilier déplaçable tables à 2, chaises (regroupements possibles) rétroprojecteur, diapos
31	Centre docum. d'atelier	3	12	36	1	36	Local fermé: isolé phoniquement	Rayonnages	Tables et chaises: vidéo.
32	Salle dessin industriel			84	2	168	Une grande salle (12 x 7 env.) (C) : salle de tirage de plans de l'atelier (C) : Zone stratification et ateliers Mat. Compos. (C) : Ateliers mécan. (tours fraiseuses, mach. à comm. num.)	- 1 grand tableau normal (4 m x 1,80 m) face aux élèves - 1 tableau blanc sur un mur latéral (2 m x 1 m) - 1 écran - 1 lababo - des rideaux	- 1 tableau mobile 1,20m quadr. 5x5 sur 2 faces - 30 tables inclin. 90x65 - 30 tabouret réglables - porte-manteaux sur pied - 3 armoires - 1 meuble à tiroirs pour plans A1 - étagères (6 ml) - 1 épiscopes sur tablette - 1 table à dessin prof. - 1 bureau + 1 chaise

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
33	Dépôt dessin industriel			20	1	20	(C) : salles de dessin industriel		
34	Dessin assisté par ordinateur (D.A.O.)			20	1	20	Salle pour 2 postes de DAO (micro ordinateur + table à numériser + table traçante) Possibilité placer écran sans réflexion de lumière naturelle (C) : salles de techno et dépôt dessin industriel	- 1 point d'eau - tableau blanc - téléphone - 1 écran	
35	Tirages plans - Reprogr.			25	1	25	1 salle bien ventilée + évacuation gaz (C) : salle de dessin industriel	- 1 évier ou 1 timbre en grès - eau froide	- 1 tireuse de plans - stockage papier - coupeuse plieuse - 2 ml plans de travail
36	Salle travail autonome			30	1	30	Salle de petit groupe (C) : espace technologique (T1) dans l'atelier (C) ou (PI) s. technologie (C) ou (PR) zones atel.mécan.	tableau blanc Casiers, ou 2 armoires pour outils, échant., pièces Casiers ouverts pour doc Affichage: tableau blanc.	9 tables, 12 chaises, 1 bureau 3 tables doubles (doc) 140x80 pour 75 livres, 80 revues étagères et présentoirs
ATELIERS MECANIQUE ET M.H.L.									
37	Vest. élèves mécan.	1,13	12	10,8	6	64,8	6 boîtes de 12 en alvéoles fermées à clef sans accès possible RC impératif (PI)sanitaires élèves mécan. (PI)ateliers : zone techno.tours fraiseuses, machines à C.N.	tablettes + tringles porte - manteaux	
38	Sanit. élèves méca.			50	1	50	24 lavabos, 6 WC, 4 urinoirs (pas de douches) (PI) Ateliers mécan. : zone de tours, fraiseuses, machines à CN (C) : Vestiaires élèves mécan.	EC - EF sur lavabos	

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
39	Vest. élèves M.H.L.	1	36	36	1	36	Vestiaires sans douches (C) locaux Bioservice, TBS (PI) Accueil clients, salle de préparation. Classe + labo incorporé Atelier maintenance Salle enseig.prof. TP	36 porte-manteaux	
40	Sanit. élèves M.H.L.			25	1	25	12 lavabos, 3 WC, 2 urinoirs (C) Vestiaires MHL ou Bioserv. (PI) Accueil clients - Salle de préparation - Classe + labo incorporé - Atelier maintenance Salle ens.prof. TP	EC - EF sur lavabos	
41	Vest. profs méca+M.H.L.	5	6	30	1	30	Vestiaires : 10 casiers fermés (PI) Ateliers mécan. et zone MHL		10 armoires individuelles
42	Sanit. profs méca+M.H.L.			15	1	15	2 douches - 2 WC - 2 urinoirs 4 lavabos (C) Vestiaires prof. mécan + bioservice		
MECANIQUE									
43	Salle manip. technol.	4	13	52	1	52	Espace technologique existant (cage de verre) + atelier: salle insonorisée pr 24 élèves Contrôle tempér. + hygrométrie pour microordinateur.	3 perceuses, 1 tour à meuler 6 tours+6 fraises (hors cages de verre) 12 établis 150x40 1 cisaille 1x1, 1 presse 1x1 1 rouleuse 1x1, 1 plieuse 1x1	Armoire : 1/ machine (12) 1 armoire/groupe (4) Rétro-projecteur 6 Micro-ordinateurs 6 maquettes avec tables 150x40; 12 PC 16A + T
44	Zone technc TI et PO	10	13	130	1	130	Secteur spécial 4° 3° TI (PI) Zone des tours et fraiseuse		



N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
45	Zone des tours	17,5	28	490	1	490	Atelier (parc pour machines) ventilation nécessaire	24 tours+4 secours: 1 tour semi-automat. 7m x 2m	pour chaque machine rangem. pr accessoires
46	Zone des fraiseuses	7,14	28	200	1	200	éclairage naturel et artificiel (pas de soleil direct en été) RC impératif (PI) Vestiaires et sanit. élèves	24 fraiseuses+4 secours 1 rectifieuse 1,4m x 1,6m en poste fraissage, et 1 en poste tournage 2 x 2 cylindr.	outils (60 x 60 x 80) 1 tiroir + 2 étagères 4 armoires rgt outill. collectif (1 x 0,4 x 2) fermées à clef. (1/groupe)
							Souhaité : 3 ilots de tours et fraiseuses, autour d'une mach. à commande numérique (ci-dessous)	4 affûteuses (1,4 x 0,8m) 4 tourets à meuler sur socles répartis.	1 perceuse sur colonne par groupe (4) : 1m x 1m 1 établi par groupe (4) 1,5 x 0,4m : 1 étau 1 rangée de tiroirs.
47	Zone des machines à commande numérique	13,33	6	80	1	80	local climatisé 18° pour 3 mach. à commande numér., hygrométrie contrôlée. Visibilité depuis l'atelier (parc machines) RC impératif. (Voir ci-dessus)		1 armoire/machine (3) 150x50x100 à tiroir et portes pr rgt outill. et équipt machine. 1 établi de 150x40 pr la zone.
48	Salle de métrologie	4,17	12	50	1	50	Local fermé climatisé à 18° hygrométrie contrôlée Visibilité depuis la zone des machines de l'atelier. (PI) Ateliers mécaniques	- lave-mains - air comprimé intégré - alimentation électr- 220 V (pour compresseur Solex et lecteur surface) - rangement documents (2 armoires) - 6 marbres 40x25 individuels	- machine à billet - pénétrateur - micromètre - comparateur - solex - lecteurs de surface - lecteurs de profil - plaquettes tactiles
49	Alvéoles professeurs	6	1	6	8	48	coins pour professeurs répartis dans les sections RC impératif (C) : Ilôts ateliers mécaniques	PI lave-mains	1 bureau + 1 chaise + 1 classeur à tiroirs (40 x 60 x 1,5) 1 ensemble par coin

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
50	Atelier mainten. dépann.			50	1	50	espace contigu aux ateliers ou aux magasins Hauteur 3.50 m min.	Stock.2 machines-outils 1 en répar. 1 prête Poste soudure A.O. roulant, postes soudure à arc, argon, Table montage démontage (établi roulant 80x50)	1 établi 200x50, 1 étau, tiroirs. Outil. courant (panoplie) perceuse sensitive sur socle.1x1 Appareil levage : palan transpalette (150x80) girafe (grue) 3,5 x 1,5 1 bureau, 1 classeur, 1 arm. doc techn. machine
51	Informatique industrielle			40	1	40	Salle de type banalisé (PR)du secteur 4°TI dans l'atelier (PI)Salle dessin industriel (PI) Ateliers mécanique	- tableau de câblage pour l'automatisme - air comprimé	- 8 micros - 3 armoires - tables pour micros et imprimantes - automates - bureau - chaise
52	Stockage			12	1	12	(PI) ou (C) aux ateliers déchets métalliques (PI) Accès direct extérieur RC impératif		rateliers long. 6 m prof. 0,80m: haut. 1,50m
53	. Profilés						contigu aux ateliers : mécanique, composites, EHL Accès direct extér.RC impératif	Rateliers stocks matière d'oeuvre (barres 3m)	Micro-ordinateur (gestion stocks) Matériel de rangement
54	. Outillage			6	1	6	ateliers (PI) ou (C) aux zones profilés, assemblage, M.H.L., M.C. et bureau magasin. (PI) Déchets métalliques		long. 7m: haut. 1,20m armoires : 6 de 1,20x0,50
55	. Assemblage			8	1	8	D° autres zones du magasin		meubles à tiroirs et casiers accrochés : 6 de 0,80 m x 0,25

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
56	Bureau magasinier			20	1	20	bureau magasinier + guichet avec accès direct aux ateliers mécanique, MHL et composites	Panneaux d'affichage	Bureau, siège, armoire, vestiaire individuel
57	Déchets métalliques			4	1	4	Espace déchets métalliques 4 x 2 m extérieur (à préciser) (PI) ateliers mécanique		6 poubelles 75 l. Bidons pr tri des chutes
58	Sanitaires ateliers  BIO-SERVICE						Sanitaires ateliers		
59	Accueil clients			20	1	20	Accueil clients M.H.L. (PI) Salle enseignem. prof.T.P. Magasin stockage (PI) Extérieur Salle 20 m2	Planning Téléphone	1 poste informatique 1 bureau 1 armoire
60	Classe-labo 26 places + 13 paillasse	3	24	72	1	72	Salle spécialisés comprenant 26 places de cours + labo de bactériol. et biologie 13 places (C) salle de préparation	tableau blanc, écran prises électricité, prise T.V. paillasse labo, poss. écrire pour 13 places eau, gaz	table + chaises bureau + chaises armoires 4 + 1 meuble vitrine rétroprojecteur téléviseur magnétoscopes micro-ordinateurs étuve, réfrigérateurs, congélateurs, appareils de cuisson
61	Labo 12 paill.	4	12	48	1	48	Labo (C) salle de préparation	Paillasse prof. 1 lave-mains, paillasse, deminéraliseur, réfrigérateur, congélateur, 4 étuves, lave-verrerie, centrifugeuse 13 becs Meckers (élèves)	13 microscopes 4 plaques chauffantes 3 bains-marie petit matériel matériel dissection (x13)

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
62	Salle de préparation			24	1	24	Local contigu au labo biol. et classe + labo	1 armoire de laboratoire autoclave, 1 réfrigérateur 1 paillasse EC - EF	2 chariots de laboratoire Rangem.petit matériel équivalent 1 armoire
63	Atel. mainten. dépann. technologie	6	12	72	1	72	Salle spécif.pour manipul.TP (C) Stockage (machines, access., profil) (C) Salles banalisées 3e et 4e TBS, mécanique, composites. MHL	tableau blanc, prises électr. écran, point d'eau, prise TV	tables, bureau, chaises, rétroproj., TV, magnétophone
64	Salle enseignt. profes- sionnel-applications-T.P.	2,5	24	60	1	60	Salle de TP permettant de tester les matériaux (C) ou (PI) salle banalisée MHL (C) Stockage (machines, access., produits) (C) Atelier maintenance dépan. techno (salle T.P.)		
TECHNIQUES COMPLEMENTAIRES : A.T.A.									
	Réception, entrepose (magasin)					p.m.	Magasin de 1/2 pension réaménagé et équipé 25 m2 (C) : cuisine, traitement par le froid, maintien et remise température (PR) : salle 1/2 pension, salle à manger pédagogique	- étagères sur toutes les parois - rangement bas - tableau blanc  - lavabo à commande non manuelle	- table économat 1 x 3 m - 3 chariots - balances 10 kg 100 kg (revoir condit.stockage si cuisine différée)
65	Local conditionnement denrées			20	1	20	(C) Local traitem. par le froid et cuisine (PR) S.A.M. pédagog.et salle 1/2 pension Attention : marche en avant des denrées.	- lavabo à commande non manuelle - meubles de rangement haut et bas - tableau blanc	- distributeur non tissé - machines de conditionnt - machine thermo-scclage - tables travail inox 1x3 - balance 3 kg

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
66	Local traitement froid			20	1	20	Local 20 m2 et chambre froide existante attenante (C) Cuisine, local condition. remise en température (PR) Salle 1/2 pens., S.A.M. pédagogique	- ch. fde (ide +) - ch. fde (id -) - matériel mesure et enregistrement temps - tableau blanc	- cellule refroidit rapide - surface de pose - matériel de conditionnement - sachets, spatules, bacs jetables, etc.
67a	Remise en température			20	1	20	Local 20 m2 (C) : traitement par le froid, salle à manger pédagogique (PR) Réserve, cuisine local condition. denrées	- lavabo à comm. non manuelle - bain-marie - four mixte - surface de pose + rangement	- chariots de remise en température - ustensiles de cuisine - four réghéthermie
67b	S.A.M. pédagogique	1,5	12	18	1	18	Salle à manger pour accueil de 12 personnes (18 m2) (C) Local remise en température et local service, trait.déchets (PR) Cuisine, réserve, traitem. par le froid	- lave-mains - patères	- tables modulables + chaises - meubles de rangement - vaisselle + linge table - 12 couverts + plateaux + chariots
67c	Traitement déchets et vaisselle			15	1	15	Pièce de service 15 m2 pour lavage vaisselle et traitement des déchets (C) S.A.M. pédagog., extérieur	- évier 2 bacs avec eau chaude - surface de pose et rangement - tableau blanc	- lave vaisselle 12 couv. - lave linge - broyeur eau froide - poubelle à sac - distributeur serviettes papiers et nappe
67d	Vest. Sanit. élèves			12	1	12			
68	Machines + accessoires + produits			50	1	50	Local de stock. 50 m2 + 20 m2 (C) Stockage mécanique et compos Salle des prof., T.P. Extér.(poss garage camionnette) (PI) Accueil clients M.H.L. sortie extérieure pour chargement du camion	Rangement mach. et access. : Long.26m, prof.1m, haut.1,80m Rangement produits : Long.7m, prof.0,60m, haut.0,80m Postes d'eau (bas et haut). équipement adapté pour aspirateurs, balais, produits	tables roulantes (2 ou 3) pour déplacement de matériel bureau pour le magasinier
69	Déchets			10	1	10	(C) Local avec sortie extérieure		

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
II ENSEIGNEMENT GENERAL									
70	Salle project.(120) + dépôt			150	1	150	Salle de réunion grand groupe (120 pl.) permettant la project. de films, diapo, spectacles (PR) classes d'enseign.général et section professionnelles Liaisons couvertes pour protection contre intempéries Stockage matér. vidéo sous clef	- sono, vidéo, écran, tableau blanc - tableau conférences - occultation des baies - coordination des projections et de l'occultation par clavier.	projecteur diapos rétroprojecteur, T.V. magnétoscope
71	C.D.I.	4	50	200	1	200	Médiathèque (tous supports documentaires). 50 places pour consultation individuelle ou en tables à 4. (PR) : Classes d'enseign. gén. Coin lecture pour 25 en tables à 4; coin postes de travail individuel (20); utilisation de visionneuse, écouteurs, etc. Coin détente, avec poufs, chauffeuses, tables basses (5). Poste de travail bibliothécaire permettant le contrôle à la sortie. Sol textile. Eclairage d'ambiance et ponctuel selon postes de travail.	Affichage et exposition en périphérie: Zone fichier. Rayonnages dans les zones sombres. Rangement pour différentes sortes de documents : livres, revues, cassettes vidéo, audio, etc.	Un poste informatique de gestion. Tables, chaises, chauffeuses, rayonnages, poste de travail bibliothécaire et prêt.
72	Salle d'étude, permanence			75	1	75	Salle banalisée 75 m2 (PI)bureau surveillt d'externat des surveillants	- un panneau indiquant : qui est où? quoi est où?	tables sièges 1 bureau
73	Salle banalisée (26 pl.)								
73a	Maths			55	2	110	(C) dépôt (PR) Salle T.P. - C.D.I.	- tableau noir + tableau centimétré pour représentations graphiques. - tableau blanc - écran - occultation - Affichage 2 x 1,20	- tables indiv. 80x100 - 1 bureau prof. avec tiroir fermant pour petit matériel - 1 rétro-proj.+table - 1 proj. diapos
73b									

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
73c	Histoire - Géographie Législation (6h)			55	1	55	(C) dépôt, cartes, etc. (PR) C.D.I. même étage	- panneaux muraux avec planisphère + panneau avec carte de France et de Bretagne + affichage 2 m x 1,20 m - tableau blanc écrit.+écran - occultation	- rétroprojecteur - tables de préf. indiv. permettant le regroupement. - chaises
73d	Equipée TP électricité (13 h. par semaine)			55	1	55	(C) dépôt: avec équipement TP électricité	d° autres salles + équipement 6 PC, 6 tableaux aimantés en périphérie pour TP électricité	- d° autres salles
73e	Français et f			55	2	110	(C) dépôt livres et dictionn. (PR) C.D.I.	- écran - panneaux d'affichage magnétiques 2 x 1,20	- tables pouvant se regrouper en cercles - magnétophone - rideaux - rétroprojecteur - projecteur diapos - cassettes vidéo
74	Salle banalisée (16 pl.) Gerex, partie théorique informatique, compta 2° salle communications			30	1	30	Salle banalisée (13 places) (C) Salle de communication (PI) Dépôt (gérex) (C) Salle spécialisée informat. (C) Laboratoire (T.B.S.) (C) Labo prépar.sciences si T.P. électricité là (C) Salle d'accueil pour commun. orale et écrite.	- tableau (gérex)	- 16 bureaux élèves spacieux:1 bureau prof 1,10 m x 0,60 - rangements (classeurs clapets) - 1 armoire pour document fiscale et sociale - chariots pour vêtements - tableau blanc - affich. - 1 téléphone - 1 ligne interne
75	Salle banalisée (26-gr. tables)			60	1	60	Salle banalisée 26 places comportant de grandes tables pour chaque élève (comptabilité) (PR) salles de cours	- 2 tableaux (1 noir + 1 blanc mat pour rétro.) en partie centrale - lumière proche de la lumière naturelle - Rideaux	- 2 armoires avec étagère (1 par professeur) - 1 classeur 4 tiroirs à dossiers suspendus, pour doc. à distrib. aux élèves - plannings

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
75	Salle banalisée (26-gr. tables) suite								<ul style="list-style-type: none"> <li>- chariots pour vêtements casques, sacs</li> <li>- tableau d'affichage magnétique : 2 m x 1,20 m</li> <li>- 1 bureau professeur en stratifié</li> <li>- projecteur diapos. - en salle compta.</li> <li>26 grandes tables pour élèves (sans tiroirs) 0,80m de profondeur 1m de largeur ou 110x60</li> <li>1 rétroprojecteur</li> </ul>
76	Salle TP chimie (13 pl.)			50	1	50	Salle de T.P. chimie Salle spécialisée (13 pl.) (C) Labo de préparation (PR) Salles de cours	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 paillasse doubles de chimie en stratifié, avec arrivée de gaz et prise de courant 220 V, tuyaux encastrés, (cf. disposition salle EHL)</li> <li>- 6 tables classiques doubles pour prises de notes</li> <li>- 1 paillasse avec grand évier + un bureau pour professeur</li> <li>- écran pour rétro-projec.</li> <li>- rideaux</li> <li>- tableau millimétré</li> <li>- 6 prises de courant et 6 tableaux aimantés en périphérie pour 1 salle (T.P. électricité)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 chariot/salle (pour liaison avec classe)</li> <li>- rétroprojecteur + table</li> <li>- équipement vidéo</li> </ul>



N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
76bis	Labo prépar. TP sciences			24	1	24	Espace de préparation (C) Salle T.P. sciences (C) Salle banalisée équipée pour T.P. électricité	- 2 plans de travail - prises de courant - 1 point d'eau - 2 paillasse : 0,80 x 1,40 avec timbres en faïence et arrivée de gaz (C) TP chimie (C) Salle banalisée équipée en électricité	- 7 armoires de rangement vitrées en partie haute L : 1,50 P : 0,50 étagères modulables en partie basse L : 1,50 P : 0,80 - 4 chariots
77	Salle Education Familiale et Sociale (26)			60	1	60	Salle spécialis. 26 pl. (2h/sem.) ou 13 places (21 h/ sem.) (PR) CDI	- écran - tableau blanc 4m/1m - affichage magnétique 2m/1m - paillasse avec évier (point d'eau) avec placard en dessous - 1 réchaud gaz - rideaux pour le noir - 1 point d'eau pour élèves	- 1 rétroprojecteur - planches murales (supports à prévoir) - squelette - tronc - 1 magnétoscope - 1 projecteur diapos - matér. spéc. sc.nat : (éprouvettes, pipettes matériel de dissection - matériel didactique : (appareils audit., vis.) - tables élèves (14) gdes dimens. (profond) - 1 table professeur - chariots vêtements - gr rgts matér. spéc.
78	Salle TP informatiq. (13)			40	3	120	Salle spécialisée équipée de micro-ordinateurs (13 pl.) (PR) salles de comptabil. (PI) salle banalisée	- 1 point d'eau (lavabo) - 1 prise de téléphone - tableau blanc (4m) - 1 écran - 1 téléphone (en cas de panne de micro)	- 1 bureau professeur - 1 micro-ordinat./élève 15 + 1 ou 2 de réserve - 1 projecteur diapos - 1 rétroprojecteur - 15 bureaux élèves suffisamment vastes 0,80m/1,20m compris imprimante (ou imprimante sur table séparée)

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
78	Salle TP informatiq. (13) (suite)								<ul style="list-style-type: none"> <li>- rangement des dossiers élèves (1 par élève 110) cf classeurs métalliques verticaux format A4</li> <li>- 1 armoire pour petit matériel + document. logiciels (format classique)</li> <li>- 1 gde boîte à disquette par classe (6)</li> <li>- 1 petite boîte/poste</li> <li>- 1 petit meuble pour travaux professeurs fermant à clef (30 cm x 30 cm)</li> <li>- 2 micros pour prof.</li> </ul>
79	Salle dactylo (26)			60	1	60	<p>Salle spécialisée 26 pl. équipées de machines à écrire</p> <p>(PI) salle informatique</p> <p>(PR) salles de communication et isolation phonique relative à ces salles</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 clavier mural électrique</li> <li>- 1 rétroprojecteur</li> <li>- 1 magnétophone</li> <li>- bon éclairage des tables + du tableau</li> <li>- 4 prises supplément. dans le fond de la classe reliées à la console du prof. pour soutien élèves avec casques</li> <li>- 2 prises/bureau</li> <li>- 20 machines à écrire + 8 micros</li> <li>- prises électriques dans le sol (1 par machine)</li> <li>- 1 lavabo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sièges réglables</li> <li>- porte-mantx (chariots)</li> <li>- étagères pr 6 machines en cas de panne</li> <li>- 1 arm. à clé pr sujets avec dossiers suspendus</li> <li>- 1 armoire pour matériel (cassettes, fournitures cassettes audio, papier, magnétophone)</li> <li>- 2-3 armoires à clapets pour doc. professeurs</li> <li>- panneau de liège (0,80 m x 1,20 m)</li> <li>- 28 bureaux avec desserte</li> <li>4 tiroirs vastes</li> </ul>

N°	Aire - Appellation	Surf. occ en m2	N° occ	S. unit en m2	N° unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
80	Salle anglais (26)			55	1	55	Salles spécialisées de langues (26 pl. et 13 pl.) avec équipements fixes et bonne insonorisation	- salle insonorisée ne pa être gêné par les bruits extérieurs et ne pas gêner les autres) - rideaux - estrade	- magnétophone - hauts parleurs fixes - 1 magnétoscope + télé - cartes : (G-B, USA, mappemonde) - tables individuelles - tableau magnétique - panneaux d'affichage (posters, informations) - bureaux avec tiroirs pour profs. - 2 armoires pour livres, dictionnaires
82	Salle dessin d'art (26)			80	1	80	Salle spécialisée spacieuse. bien éclairée (PI) CDI et salle de reprographie	- rideaux - 1 évier - panneaux d'affichage 5 m x 2 et 6 m x 2 - tableau	- spots de travail-écran - grandes tables 140x80 - 6 chassis de 120x80 - étagères pour matériel et séchage des plaques - séchoirs pour 26 dessins format A1 - épiscopes - armoires
83	Dépôt dessin d'art			6	1	6	(C) salle dessin d'art		
84	Dépôt. locaux stockage						Local de stockage pour matériel d'enseignement.		
	a et b : maths			5	2	10		Etagères	
	c : hist.-géog., légis.			5	1	5		Rangements adaptés pour éléments ci-contre	- Cartes (30) avec pcss. de les consulter - 3 armoires pour ranger cartes IGN pliées, atlas photocopies, livres diapos, projecteur - 1 armoire pour doc. législation (2x2x0.4)

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m²	Nb occ	S.unit en m²	Nb unit	S. tot. en m²	Caractéristiques	Équipement	Mobilier
84	d : TP électricité			5	1	5		Etagères	
	e et f : français			5	2	10		Rangements pour livres (600) et dictionnaires (25)	- 1 meuble à casiers (14 à 20 casiers) sur roulettes, stocké dans un dépôt (GEREX)
85	Sanitaires élèves			20	5	100	Répartis dans l'établissement	2 WC, 2 urinoirs, 2 lavabos	
86	Vestiaires - Bases	0.75	50	37.5	8	300	Points de regroupement et vest. d'un groupe-classe ou tutorat Répartis dans l'établissement	Casiers individuels pour les élèves.	Les vestiaires peuvent être des meubles sur roulettes, leur dos utilisés pour l'affichage
87	INFIRMERIE								
87a	Bureau médical			15	1	15	Bureau médical pour accueil, dialogue, biométrie et visites	- Téléphone - double porte cu insonorisation	- 2 armoires fermées à clef :
	Isoloirs			2.5	2	5	médicales (C) Toilettes - Lavabos (C) Salle de soins (PI) Proviseur, CE, administration- (PR) Chef de travx. prof. cuisine (C) Isoloirs Isoloirs (C) salle d'attente cu salle de soins	- 2 isoloirs pour déshabillage tableau nécessitant un recul de 5 m (vue de loin)	- 1 armoire à dossiers confidentiels (élèves actuels) (120 x 200 x 40) - 1 arm. pharm. (réserves) - 1 bureau, 1 fauteuil - chaises - 1 table pour registre - 1 table pour machine à écrire - vestiaire, 1 rangt draps rechange (2pair.) - table d'examen avec marche-pied - audivérificateur/table (appareil taille mach. à écrire)

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
87a	Bureau médical (suite)								<ul style="list-style-type: none"> <li>table style bureau élève permettant la présence d'une personne assise pour noter</li> <li>- tabouret tournant</li> <li>- bureau du médecin + fauteuil</li> <li>- + table ou bureau assistant + chaise ou fauteuil à roulettes</li> <li>- bancs, chaises, tapis</li> <li>- mannequin</li> <li>- occultation</li> <li>- mater.proj.diapos</li> <li>- 1 balance - 1 toise</li> </ul>
87b	Salle d'attente			15	1	15	- Salle d'attente pouvant se transformer en salle de réunions pour 8 personnes (C) salle de soins	- possibilité d'affichage souvent renouvelé sur revêtement mural ou tableau : de 2 à 4 affiches à la fois 60 x 40	<ul style="list-style-type: none"> <li>- table et chaises pour 6 à 8 personnes</li> <li>- stockage d'affiches 60 ,plastifiées rigides stockées debout</li> <li>- affiches, mat. vidéo</li> <li>- armoire à documentation par thème : 8 à 10 tiroirs ou éléments</li> </ul>
87c	- Salle de soins			20	1	20	(C) salle d'attente (PI) chef travx, ateliers enseigt professionnel EPS,CE, Administration (C) toilettes, lavabo (C) tisagerie (coin où on (C) chambre d'isolement	<ul style="list-style-type: none"> <li>- toilettes</li> <li>- chauffe-eau</li> <li>- lavabo</li> <li>- gazinière</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 armoire à pharmacie</li> <li>- 1 table roulante</li> <li>- 3 ou 4 chaises</li> <li>- 1 tabouret</li> <li>- 1 brancard (1 pour atelier) - poubelle</li> <li>- 1 lit, 1 chevet, 1 table inclinable (traineau), 1 chaise</li> <li>- 1 meuble rangement vaisselle : verres, cuillers, casseroles}</li> </ul>
87d	- Chambre d'isolement			10	1	10	(C) Salle de soins		

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
87e	- Salle de cours	2	15	30	1	30	Salle banalisée (C) Salle de soins; possibilité assurer soin urgent pendant un cours	- tableau noir - revêtement mural permettant affichage ou tableaux mobiles ou baquettes d'agrafage pour affiches le long du mur (1 m plafond)	tables et chaises
88	Salle GEREX (pédagogie individualisée de soutien)			60	1	60	Salle spécifique GEREX traitement acoustique (C) Dépôt	tableau écran proj. prises électricité moquette	2 armoires classeurs à clapet/élève tables roulantes pour dossiers tables, bureaux, chaises rétroproj. Meuble à casiers (14 à 20) stocké dans un dépôt.
89	Foyer			100	1	100	Accueil ds hall couvert chauffé Foyer pour élèves décoration soignée, grdes baies vitrées avec passage couvert vers d'autres locaux : self, classes, bureaux. (C) dépôt de matériel (PI bureau surveillants externat-	- toilettes - distributeur : boissons chaudes et fraîches, gâteaux secs, banquettes fixes - information par affichage lumineux défilant sono - bar - TV - vidéo fixe	tables + tables basses jeux
90	Salle communication (13) (apprentissage)			35	1	35	Salle d'accueil pour apprentis- (C) salle banalisée 13 places (PR) Salle dactylc	- tableau blanc - moquette	- bureau de secrétaire + téléphone + minitel + imprimante minitel - coin attente (fauteuils petite table) - 15 bureaux individuels + 1 téléphone + 1 ligne int. + 1 ext. - 1 rétropr. ds s. accueil - 1 micro pour échanges extérieurs: modem. - 1 répond. enregistreur - 1 armoire pour matériel

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
ADMINISTRATION									
91	Secrétariat d'intendance Bureau secrétariat I	1	12	1	12	Bureaux 12 m2 contigus entre eux- et avec le bureau de l'intendant- Contigus également à la salle de-	sol moquette murs clairs tableau affichage pour information générale	(par bureau) - 1 bureau vaste avec tiroirs pour travailler sur les listings ou 1 bur.+ 1 table)	
92	Bureau secrétariat II	1	12	1	12	(PI) secrétariat de direction	- porte-manteaux - éclairage halogène - 1 téléphone	- siège à roulettes - 1 rangement pour classeurs (10) à format listings. - 1 rangement peu profond pour imprimés en stocks - 1 armoire à 10 clapets (commun aux 2 bureaux) - 1 petit bureau + chaises pour élèves (papiers à remplir) - 1 armoire à dossiers suspendus pour fournit. - 1 machine à écrire	
93	Bureau intendant	1	15	1	15	Bureau 15 m2 contigu aux deux secrétariats			
94	Salle travail informatique	1	10	1	10	Bureau insonorisé (C) ou (PI) aux bureaux secrétariat intendance (PI) bureau intendant, secrétar. administratif et bur. proviseur	- 1 téléphone - 1 tableau d'affichage	- 1 bureau pour ordinateur - 1 table imprimante - 1 table de travail - 2 sièges à roulettes	
95	Bureau secrétar. administ		15	1	15	Consultation dossiers (profs) remplissage imprimés (C) bureau proviseur (insonor.) et salle d'attente (PI) bureau du CE, du chef de travaux, de l'intendance, et salle des profs.	- 2 postes téléphoniques - tableau d'affichage - banque	- dessertes (3 fois 1,20 m) - classeurs à clapets (7) - bureau et retour MAE - meuble pour poste informatique (1 micro + 1 imprime + desserte)	

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier	
96	Bureau proviseur			20	1	20	Bureau isolé phoniquement Eclairage naturel maximum (C) Secrétariat administratif et salle d'attente (PI) Autres services et salle des profs	- téléphone, - interphone,	- bureau de travail + - 4 chaises - table basse + - chauffeuses (6) - bureau, - chaises, - meubles de rangement, - téléphone,	
97	Salle travail, réunions (8)			20	1	20	Salle de 7 x 3.5 isolée phoniquement Eclairage naturel maxi (C) ou (PI) bureau proviseur (PI) salle reprographie, salle des profs, secrétariat intendance et administratif	- tableau blanc, - possibilité affichage et exposition d'objets. - Rangement documentation - planning mural,	- tables modulables trapézoïdales (6-8 pers) - chaises confortables (tissu) - 2 chauffeuses - rétroproj.- magnétosc. - téléviseur,- téléphone - poste informatique, (trav. emploi du temps) - téléphone, - meuble de rangement bas (1,50m/0,80m) + surface de pose pour documents reproduits (plateau du meuble bas)	
98	Salle d'attente-parloir	4	10		1	10	Salle pour accueil des parents, des représentants Entretien assistante sociale, éducateurs (PI) bureau secrétariat, intendance et proviseurs (C) standard		- 1 table basse - fauteuils - plantes vertes - décoration (photos des activités du lycée, réalisations des élèves).	
99	Standard, entrepos. colis			1	12	1	12	Local standard avec local entreposage colis attenant (C) Extérieur (PI) Secrétariat intendance et administratif	- banque	



N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
100	Reprographie			15	1	15	Pièce grande dimension 15 m2 insonorisée contiguë à local stockage papier (fermé à clef) (PI) bureau proviseur et secrétariats, salle dessin d'art archives, salle des profs	- sol carrelé - chauffage nécessaire (humidité papier) - rangement bas et surface de pose supérieure à l'existant - tableau blanc - lavabo et sèche-mains	- photocopieuse, offset - relieuse, massicot - grandes dessertes pour étalage travaux - machines à reprographie - 1 photocopieuse - 1 offset - 1 machine pour plaques - 1 relieuse
101	Archives			16	1	16	Pièce de 4 x 4 pour classement des documents divers (intendance administratifs, infirmerie) (PI) secrétariats intendance et administratifs, bureau proviseur, reprographie	- rayonnage en périphérie + au centre - pas d'éclairage naturel - 1 table de travail	
102	Salle profs 1	24	100	100	1	100	Salle 100 m2 comprenant alvéole de travail pour 3 profs simultanément (correction copies préparation cours) (PI) bureau proviseur, salle de réunions, reprographie, archives	tableau blanc, prises élect. armoires, classeur prises TV, téléphone.	tables, chaises, vest., lavabos, distrib. boissons, photocopieur.
103	Salle profs 2 Mécan., bio-service, composites.	16	50	50	1	50	Espace (PI) ateliers mécanique composites, M.H.L., Coin accueil parents.	tableau blanc tableau d'affichage	1 armoire rangement 5 à 6 tables trav. 13 chaises: vestiaires: lavabos appareil à boissons photocopieuse
104	Dépôt profs			10	1	10	Pièces contiguë à la salle des profs pour rangement papier et imprimés		

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Nobilier
105	Bureau conseiller d'éducation			15	1	15	Bureau situé avec vue directe sur la cour (PI) bureau proviseur et secrétariat administratif. Salle d'étude et de la grande salle (120 pl.) (PR) foyer, du CDI, des bureaux surveillants d'externat		- Classeurs à clapets - Plannings - Armoires rangement - Bureaux, sièges
106	Bureau surveillants d'externat			20	1	20	Bureau (PI) foyer (PR) bureau conseiller d'éducation		- Classeurs à clapets - Plannings - Armoires rangement - Bureaux, sièges
107	Personnel de service			20	1	20	Salle avec vestiaires et sanitaires (PR) salles de cours enseignant général		- Table - Chaises - Casiers vêtements - Armoire
108	Dépôts entretien			3	5	15	Dépôts répartis		
DEMI-PENSION									
109	Cuisine			60	1	60	(C) local conditionnement, réserves, local personnel de service (vest.et sanitaires)		
110	Magasin + froid			50	1	50	(C) cuisine (C) local stockage froid	- étagères sur toutes parois - rangement bas - tableau blanc - lavabo à commande non manuelle	- Table économat 1 x 3 - 3 chariots - balances 10 kg 100 kg

N°	Aire - Appellation	Surf/occ en m2	Nb occ	S.unit en m2	Nb unit	S. tot. en m2	Caractéristiques	Equipement	Mobilier
111	S.A.M. él. self service (270) en alvéoles	1,1	24	26,4	5	132	270 élèves (2,5 services) Vaste salle isolée phoniquement avec cloison-jardinière hauteur environ 1,4 m permettant la création de boîtes taille modulable	- Lecteur cartes magnétiques - Sono - H.P. - sol de matériau non sonore et d'entretien facile - revêtements muraux agréables à l'oeil - bar : accès canalisé évitant bousculades et protégé des intempéries - lavabo - toilettes	- tables de 4 et - sièges non bruyants à manipuler - rideaux - distributeur boissons chaudes et fraîches - micro-onde - desserte assaisonnement
112	S.A.M. profs (40)	1,1	30	33	1	33	(PI) cuisine, comptoir self-serv		
113	Laverie			15	1	15	(C) locaux personnel de service		
114	Déchets			5	1	5	(C) extérieur		
115	Vest. sanit. personnel			20	1	20	Vestiaires-sanitaires personnel de service avec entrée indépendante par rapport aux élèves, (C) cuisine, laverie		
116	Coin bureau pers.serv.			5	1	5	(C) cuisine, locaux pers.service		- 1 table, 2 chaises
117	Abri extérieur	0,8	200	160	1	160	(C) demi-pension: couverture transparente pour ne pas assombrir les locaux.		
118	Logements (de 4-5 pièces)			100	3	300	A l'écart de l'activité scolaire		

CONCLUSION - MODE D'EMPLOI AU 30 JUIN 1991

A la date d'aujourd'hui, l'atelier de matériaux composites est terminé. Il n'y manque, par rapport au programme de mai 1990 que l'espace de stockage des pièces réalisées et des moules (2 x 60 m<sup>2</sup> = 120 m<sup>2</sup>) initialement prévu en entresol au-dessus d'une partie de l'atelier.

Les tableaux ci-dessous passent en revue, par sous-ensembles, les surfaces existantes, les surfaces nécessaires et leurs différences qui constituent les surfaces à construire. Ces surfaces sont réparties en surfaces d'activités et surfaces de circulation, leur somme constituant la surface utile.

	S.Activ. m <sup>2</sup>	Surf. circ.	S.utile m <sup>2</sup>	Estimation H.T.	
				Réhabilit.	Construction
<b><u>ATELIERS</u></b>					
Existant RC	1587		1587	2 400 000	
Besoin					
- Mécanique	1433	100	1909		
- MHL Bioservice	376				
Manque	215		315		1 100 000
<b><u>SALLES ANNEXES avec l'infirmierie</u></b>					
Besoin RC	870	87	957		5 260 000
<b><u>EXTERNAT</u></b>					
Existant RC	656	149	805		
" Etage	662	149	811		
TOTAL	1318	298	1616	4 850 000	
Besoin	1764	352	2116		
Manque	446	54	500		2 750 000

	S.Activ.	Surf. circ.	S.utile	Estimation H.T.	
				Réhabilit.	Construction
<b><u>DEMI PENSION</u></b>					
Existant RC			705		
Besoin 1/2 pens. Besoin A.T.A.			320 145	) ) 720 000	
Excédent			240 m2 théoriquement disponibles; inutilisable sans grosse restructuration		
<b><u>ADMINISTRATION</u></b>					
Existant RC compr.infirmerie			300		
Besoins (sans infirmerie)	296	29	325		
Manque :	Hypothèse 1 : si l'in- firmerie était déplacée grâce à la construction des salles annexes, l'administration aurait assez de surface, bien que mal placée. Hypothèse 2 : on déplace l'administration			900 000	1 790 000
<b><u>ABRI COUVERT A CREER</u></b>					
Besoin RC			160	290 000	
<b><u>LOGEMENTS</u></b>					
3 logements 4-5 pièces			300	si réhab 900 000	si neuf 1 500 000

Le programme ci-dessus est composé de 7 sous-ensembles, dont 5 peuvent être remis en cause dans le cas où il serait décidé de transformer le lycée professionnel de 400 élèves en lycée polyvalent de 1000 élèves.

Par conséquent, il peut être envisagé, après l'approbation des conclusions de cette étude, de réaliser la restructuration d'extension des ateliers, ainsi que la construction des "Salles annexes", sans attendre les résultats de l'étude de programmation du lycée polyvalent, objet de la 3ème phase de l'étude.

## SURFACE LOCAUX ENSEIGNEMENT

## I ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

	Surf/occ	Nb occup	S.unit.	Nb	Surface	Tot.part.S.+10% cir	
<b>MATERIAUX COMPOSITES</b>							
1 Vest. élèves M.C.	0,90	12	10,80	5	54,00		
2 Sanit. élèves M.C.			50,00	1	50,00		
3 Vest. profs M.C.	5,00	4	20,00	1	20,00		
4 Sanit. profs M.C.			13,00	1	13,00	137,00	150,70
5 Laboratoire essais	10,00	4	40,00	1	40,00		
6a Poste nettoyage matériel	1,50	4	6,00	2	12,00		
6b Stockage matériel entretien			10,00	1	10,00		
6c Stockage pièces réalisées			60,00	2	120,00		
7 Bureau des méthodes	3,50	12	42,00	1	42,00		
8 Préparation résine			12,00	1	12,00		
9 Stratific. individ.	3,33	12	40,00	3	120,00		
10 Stratif. collective	10,00	6	60,00	1	60,00		
11 Grandes pièces et ss vide	33,33	6	200,00	1	200,00		
12 P.S.-G.I.B.P.	24,00	2	48,00	1	48,00		
13 Ponçage	24,00	2	48,00	1	48,00		
14 P.I.B.P.	40,00	2	80,00	1	80,00		
15 Pré-imprégnés	5,00	12	60,00	1	60,00		
16 Atelier moules et modèles	10,00	6	60,00	1	60,00		
17 Alvéoles profs	6,00	1	6,00	6	36,00	948,00	1042,80
Stockage							
18 . Résines			10,00	1	10,00		
19 . Gelcoat - acétone			10,00	1	10,00		
20 . Tissus			80,00	1	80,00		
21 . Bois et armatures			35,00	1	35,00		
22 . Mastics, peintures etc...			50,00	1	50,00		
23 . Déchets			20,00	1	20,00	205,00	225,50
<b>SALLES ANNEXES</b>							
24 Bureau chef de travaux	18,00	1	18,00	1	18,00		
25 Secrétariat - gestion	12,00	1	12,00	1	12,00		
26 Entrée-expo			20,00	1	20,00		
27 Attente	3,00	4	12,00	1	12,00		
28 Sanitaires publics			10,00	1	10,00		
29 Réunions 50 personnes							
30 Salle de technol.(1 MHL)	4,00	13	52,00	4	208,00		
31 Centre docum. d'atelier	3,00	12	36,00	1	36,00		
32 Salle dessin industriel			84,00	2	168,00		
33 Dépôt dessin industriel			20,00	1	20,00		
34 Dessin assisté par ordinateur			20,00	1	20,00		
35 Tirages plans - Reprgr.			25,00	1	25,00		
36 Salle travail autonome			30,00	1	30,00	579,00	636,90
37 Vest. élèves mécan.	1,13	12	10,80	6	64,80		
38 Sanit. élèves méca.			50,00	1	50,00		
39 Vest. élèves M.H.L.	1,00	36	36,00	1	36,00		
40 Sanit. élèves M.H.L.			25,00	1	25,00		
41 Vest. profs méca+M.H.L.	5,00	6	30,00	1	30,00		
42 Sanit. profs méca+M.H.L.			15,00	1	15,00	220,80	242,88

MECANIQUE									
43	Salle manip. technol.	4,00	13	52,00	1	52,00			
44	Zone techno TI et PO	10,00	13	130,00	1	130,00			
45	Zone des tours	17,50	28	490,00	1	490,00			
46	Zone des fraiseuses	7,14	28	200,00	1	200,00			
47	Zone des mach. à C.N.	13,33	6	80,00	1	80,00			
48	Salle de métrologie	4,17	12	50,00	1	50,00			
49	Alvéoles professeurs	6,00	1	6,00	8	48,00			
50	Atelier mainten. dépann.			50,00	1	50,00			
51	Informatique industrielle			40,00	1	40,00	1140,00	1254,00	
52	Stockage								
53	. Profilés			12,00	1	12,00			
54	. Outillage			6,00	1	6,00			
55	. Assemblage			8,00	1	8,00			
56	. Bureau magasinier			20,00	1	20,00			
57	Déchets métalliques			4,00	1	4,00	50,00	55,00	
58	Sanitaires ateliers						20,00	22,00	
BIO-SERVICE									
59	Accueil clients			20,00	1	20,00			
60	Classe 12 pl + labo 12 paill.	3,00	24	72,00	1	72,00			
61	Labo 12 paill.	4,00	12	48,00	1	48,00			
62	Salle de préparation			24,00	1	24,00			
63	Atel. mainten. dépann. techno	6,00	12	72,00	1	72,00			
64	Salle enseign. professionnel applications, T.P.	2,50	24	60,00	1	60,00	296,00	325,60	
T.C./A.T.A.									
Réception, entrepose (magasin) voir 110							p.m.		
65	Local conditionnement denrées			20,00	1	20,00			
66	Local traitement froid			20,00	1	20,00			
67a	Remise en température			20,00	1	20,00			
67b	S.A.M. pédagogique	1,50	12	18,00	1	18,00			
67c	Traitement déchets			15,00	1	15,00			
67d	Vest. Sanit. élèves			12,00	1	12,00	105,00	115,50	
Stockage M.H.L.									
68	Machines + access + produits			50,00	1	50,00			
68bis	Aire de chargement			20,00	1	20,00			
69	Déchets			10,00	1	10,00	80,00	88,00	
							<b>TOTAL ENSEIGNT PROFESS.</b>	<b>3780,80</b>	<b>4158,88</b>
II ENSEIGNEMENT GENERAL									
70	Salle project.(120) + dépôt			150,00	1	150,00			
71	C.D.I.			200,00	1	200,00			
72	Salle d'étude, permanence			75,00	1	75,00			
73	Salle banalisée (26 pl.)			55,00	6	330,00			
74	Salle banalisée (13 pl.)			30,00	1	30,00			
75	Salle banalisée (26-gr.tables)			60,00	1	60,00			
76	Salle T.P. chimie (13 pl.)			50,00	1	50,00			
76bis	Labo prépar. TP sciences			24,00	1	24,00			



77	Salle E.F.S. (26)			60,00	1	60,00		
78	Salle T.P. informatique (13)			40,00	3	120,00		
79	Salle dactylo (26)			60,00	1	60,00		
80	Salle anglais (26)			55,00	1	55,00		
81	Salle anglais (13)			30,00	1	30,00		
82	Salle dessin d'art (26)			80,00	1	80,00		
83	Dépôt dessin d'art			6,00	1	6,00		
84	Dépôt, locaux stockage (hist.géo.-franç-gerex-légis- labo maths-sciences)			5,00	6	30,00		
85	Sanitaires élèves			20,00	5	100,00		
86	Vestiaires - Bases	0,50	50	25,00	8	200,00		
87	Infirmierie			95,00	1	95,00		
88	Salle GEREX			60,00	1	60,00		
89	Foyer			100,00	1	100,00		
90	Salle communicat. (13)			35,00	1	35,00	1950,00	2145,00

### III ADMINISTRATION

Secrétariat d'intendance									
91	Bureau secrétariat I			1	12,00	1	12,00		
92	Bureau secrétariat II			1	12,00	1	12,00		
93	Bureau intendant			1	15,00	1	15,00		
94	Salle travail informatique			1	10,00	1	10,00		
95	Bureau secrétar. administr.				15,00	1	15,00		
96	Bureau proviseur				20,00	1	20,00		
97	Salle travail, réunions (8)				20,00	1	20,00		
98	Salle d'attente-parloir			4	10,00	1	10,00		
99	Standard, entreposage colis			1	12,00	1	12,00		
100	Reprographie				15,00	1	15,00		
101	Archives				16,00	1	16,00		
101bis	Sanitaires administr.				6,00	1	6,00		
102	Salle profs 1			24	100,00	1	100,00		
103	Salle profs 2			16	50,00	1	50,00		
104	Dépôt profs				10,00	1	10,00		
105	Bureau conseiller d'éducation				15,00	1	15,00		
106	Bureau surveillants d'externat				20,00	1	20,00		
107	Personnel de service				20,00	1	20,00		
108	Dépôts entretien				3,00	5	15,00	393,00	432,30
							TOTAL ENSEIGNT GENERAL+A	2343,00	2577,30
							TOT. GENER (SS 1/2 PENSI	6123,80	6736,18
							TOT. GENER (SS 1/2 PENSI		
							NI MAT. COMPOS	4970,80	5467,88

IV DEMI PENSION

109	Cuisine			60,00	1	60,00		
110	Réserve			50,00	1	50,00		
111	S.A.M. él. self service (270)	1,10	24	26,40	5	132,00		
112	S.A.M. profs (40)	1,10	30	33,00	1	33,00		
113	Laverie			15,00	1	15,00		
114	Déchets			5,00	1	5,00		
115	Vest. sanit. personnel			20,00	1	20,00		
116	Coin bureau			5,00	1	5,00	320,00	352,00

TOT.GENER. (AVEC 1/2 PENS  
SANS MAT.COMPO 5290,80 5819,88

VI	Abri couvert (200)	0,80	200	160,00	1	160,00	160,00	160,00
----	--------------------	------	-----	--------	---	--------	--------	--------

V LOGEMENTS

	Logements 4-5 pièces			95,00	3	285,00	285,00	285,00
--	----------------------	--	--	-------	---	--------	--------	--------

lycée professionnel jean macé

**annexes :**

- tableau des relations
- schéma des relations

LYCEE PROFESSIONNEL JEAN MACE - LANESTER (MORBIHAN)

LYCEE PROFESSIONNEL : RELATIONS

30 JUIN 1991

Mise en service	N°	Aire - Appellation	Contiguïté	Prox.imméd. 4 à 5 m	Prox.relat. 15 à 20 m
	1	Vest. élèves M.C.	Extérieur		Postes trav. 8 à 16
	2	Sanit. élèves M.C.	1		
	3	Vest. profs M.C.	Extérieur	1	8 à 16 - 17
	4	Sanit. profs M.C.	3		
1991	5	Laboratoire essais		8 - 9 - 10 - 13	
	6a-c	Poste nett.matér.;stock. mat.entret.& p. réalisées		8 à 16	
	7	Bureau des méthodes		8 à 16 - 31	
	8	Zone préparation résine	18 - 19 (mur)	5-9-10-11-12-14-29-31	
	9	Zone de stratification individuelle	10 - 13	8 - 11 à 16 - 29 - 31	
	10	Zone de stratification collective	9	8-10- 11 à 16 - 29-31	
	11	Zone grandes pièces et stratific. sous vide	Ext. livraisons	8 à 16 - 29 - 31	
	12	Zone de projection simultanée, gelcoatage, injection B.P.	13	8 à 16 - 29 - 31	
	13	Cabine de ponçage	9 - 12	10 - 11	
	14	Salle pour presse et injection B.P.		8 - 29 - 31	

M.E.S.	Aire - Appellation	Contiguïté	Prox.imméd.	Prox.relat.
	15	Zone des pré-imprégnés	13 - 16	
1991	16	Atelier moules et modèles	21	9 - 10 - 11 - 12
	17	Alvéoles profs	8 à 16	3
		STOCKAGES		
	18	. Résines	Livraisons- 8 (mur)	
	19	. Gelcoat - acétone	Livraisons- 8 (mur)	
	20	. Tissus	9 - 10 - 11	
	21	. Bois et armatures	16	
	22	. Mastics, peintures etc.	Livraisons	8 à 16
	23	. Déchets	Livraisons	8 à 16
	24	Bureau chef de travaux	25 - 26 - 27 - Ext.	Adm. centrale Tous ateliers
	25	Secrétariat - gestion	24	
1991	26	Entrée-expo	Ext.- 24 - 27 - 29	
1991	27	Attente	24 - 26	28
	28	Sanitaires public	27	
	29	Salle de réunions	26	8 à 16 - 28 E.H.L. - Mécanique
	30	Salle de technologie		8 à 16 - EHL - Méca
1991	31	Centre docum. d'atelier	Extérieur	8 à 16 -29-EHL-Méca

M.E.S.	Aire - Appellation	Contiguïté	Prox.imméd.	Prox.relat.
32	Salle dessin industriel	9 à 16 - 44 à 47		
33	Dépôt dessin industriel	32		
34	Dessin assisté par ordina	32 - 33		
35	Tirages plans - Reprogr.	32	32 - 34	9 à 16 - 44 à 47
36	Salle travail autonome	30	9 à 16 -	44 à 47
37	Vest. élèves mécan.		44 à 47	
38	Sanit. élèves méca.	37	44 à 47	
39	Vest. élèves M.H.L.		59 à 64	
40	Sanit. élèves M.H.L.	39	59 à 64	
41	Vest. profs méca+M.H.L.		44 à 47 - 59 à 64	
42	Sanit. profs méca+M.H.L.	41		
MECANIQUE				
43	Salle manip. technol.		44 - 45 - 46	
44	Zone techno TI et PO		43 - 45 - 46	
45	Zone des tours	) prévoir des ) îlots mixtes )	37 -38	
46	Zone des fraiseuses		37 -38	
47	Zone des mach. à C.N.		37 -38	
48	Salle de métrologie		44 à 47	
49	Alvéoles professeurs	îlots		

M.E.S.	Aire - Appellation	Contiguïté	Prox.immé.	Prox.relat.
50	Atelier mainten. dépann.		43 à 47	
51	Informatique industrielle		32 à 34 - 44 à 47	
52	Stockage			
53	. Profilés	) magasin	44 à 47	
54	. Outillage	)		
55	. Assemblage	)		
56	. Bureau magasinier	52 à 55		
57	Déchets métalliques		44 à 47	
58	Sanitaires ateliers	répartis		
59	Accueil clients M.H.L.		64 - 68 - extérieur	
60	Classe +labo incorporé	62	59 - 64	
61	Labo	62	59 - 64	
62	Salle de préparation	60 - 61	59 - 64	
63	Atel.maint.dépan.techno	68		
64	Salle ens. profess. T.P.	68 - 63		
BIO-SERVICE				
65	Local conditionnt denrées	66 - cuisine		67b - 111
66	Local traitt froid	65 - 67a		
67a	Remise en température	66 - 67b		65 - 109 - 110

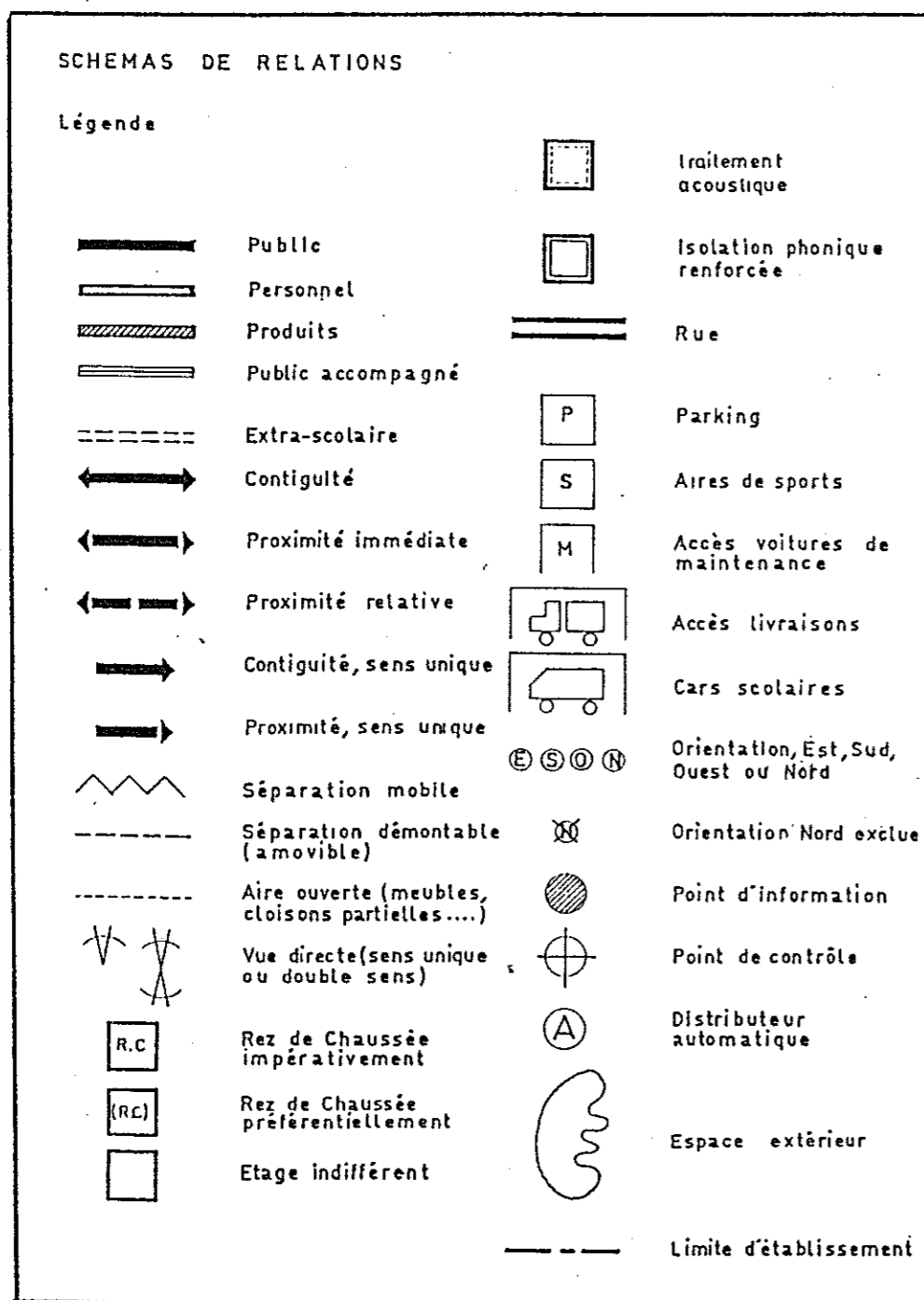
M.E.S.	Aire - Appellation	Contiguïté	Prox.imméd.	Prox.relat.
67b	S.A.M.(12) T.C. A.T.A.	67a - 67c		66 - 109 - 110
67c	Service, traitt déchets	67b - extérieur		
67d	Vest. Sanit élèves A.T.A.		65	
68	Magasin Stockage , M.H.L. (machin.+acce.+produits)	63 - 64 extérieur (livraisons)	59	
68bis	Aire de chargement	68		
69	Déchets	68	63	
II ENSEIGNEMENT GENERAL				
70	S.projec. grd groupe(120)			73 à 82+sect.profes.
71	C.D.I.			73 à 82
72	Salle d'étude, permanence		105	73 à 82
73a	S.banal.(26) - maths.sc.		84a	71 - 76
73b	S.banal.(26) - hist géo.	84b		71 même étage
73c	S.banal.(26) - éq.TP élec		84c	71
73d	S.banal.(26) - compt.théo	78a	84d	
73e	S.banal.(26) - français.	84e		
74	Salle banalisée (13 pl.)	90	84	
75	Salle banal.26-gr.tables Compta			73 à 82
76	Salle T.P. chimie (13 pl.)	76bis		73c
76bis	Labo prép TP sciences	75 - 76		73 à 82
77	Salle E.F.S. (26)			71
78a	T.P.informat.(13)		73d	75
à c				
79	Salle dactylo (26)		78	90



M.E.S.	Aire - Appellation	Contiguïté	Prox.imméd.	Prox.relat.
80	Salle anglais (26)			73 à 82
81	Salle anglais (13)			73 à 82
82	Salle dessin d'art (26)		71 - 100	
83	Dépôt dessin d'art	82		
84a à e	Dépôt, locaux stockage (h.géo.-franç-gerex-légis labo maths-sciences)	73b - 73e	73a - 73c - 73d	
85a à e	Sanitaires élèves	répartis	foyer, préau, demi- pension, enst gal	
86	Vestiaires - Bases	répartis		
87	Infirmierie			1 à 23, 43 à 64
88	Salle GEREX			73 à 82
89	Foyer		106	
90	Salle de communication	74		79
III	ADMINISTRATION			
	Secrétariat d'intendance			
91	Bur.secr.intendance I	92 - 93 - 94	95 - 100 - 101	
92	Bur.secr.intendance II	91 - 93 - 94	95 - 100 - 101	
93	Bureau intendant	91 - 92	100	
94	S. travail informatique		91 à 93, 95 - 96	
95	Bur.secr.administ.accueil	96 -98	91 à 93-100-101-102-105	24
96	Bureau proviseur	95	91 à 93-97-98-100-102	

M.E.S.	Aire - Appellation	Contiguïté	Prox.imméd.	Prox.relat.
97	S. travail, réunions (8)		91 à 93-95-96-100-102	
98	Salle d'attente-parloir	99	95 - extérieur	91 à 93 - 96
99	Standard entreposage colis.	extérieur	92 - 93 - 95	
100	Reprographie		82 - 91 à 93 - 95 - 96 101 - 102	
101	Archives		91 à 93 - 95 - 96 - 100	
101bi	Sanit. administr.		91 à 102	
102	Salle profs 1		96 - 97 - 100 - 101	
103	Salle profs 2 (ateliers)		Ateliers méca, bio-serv matér. composites	
104	Dépôt profs (administr)	102		
105	Bur. conseil. d'éducat.		95 - 96 - 70 - 72	71 - 89 - 106
106	Bur. surveillts d'externat		89	105
107	Personnel de service (10) avec vest. et sanit.			73 à 82
108a	Dépôts entretien	91 à 96		
108b	Dépôts entretien		73 à 82	
108c	Dépôts entretien		mécanique	
108d	Dépôts entretien		Bio-service	
108e	Dépôts entretien		demi-pension	

# LYCEE PROFESSIONNEL JEAN MACE LANESTER (MORBIHAN) SCHEMA DE RELATIONS



**LISTE DES LOCAUX D'ENSEIGNEMENT**

<b>I ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL</b>		
<b>MATERIAUX COMPOSITES</b>		
1 Vest. élèves M.C.	43	MECANIQUE
2 Sanit. élèves M.C.	44	Salle manip. technol.
3 Vest. profs M.C.	45	Zone techno TI et PO
4 Sanit. profs M.C.	46	Zone des tours
5 Laboratoire essais	47	Zone des fraiseuses
6a Poste nettoyage matériel	48	Zone des mach. à C.N.
6b Stockage matériel entretien	49	Salle de métrologie
6c Stockage pièces réalisées	50	Alvéoles professeurs
7 Bureau des méthodes	51	Atelier mainten. dépann.
8 Préparation résine	52	Atelier mainten. dépann. technol.
9 Stratific. individ.	53	Informatique industrielle
10 Stratif. collective	54	<b>Stockage</b>
11 Grandes pièces et ss vide	55	. Profilés
12 P.S.-G.I.B.P.	56	. Outillage
13 Ponçage	57	. Assemblage
14 P.I.B.P.	58	. Bureau magasinier
15 Pré-imprégnés	59	Déchets métalliques
16 Atelier moules et modèles	60	
17 Alvéoles profs	61	<b>BIO-SERVICE</b>
	62	Accueil clients
	63	Classe 12 pl + labo 12 paill.
	64	Labo 12 paill.
	65	Salle de préparation
	66	Atel. mainten. dépann. technol.
	67a	Salle enseign. professionnel
	67b	applications, T.P.
	67c	
	67d	
	68	<b>T.C./A.T.A.</b>
	69	Réception, entrepose (magasin)
	70	Local conditionnement denrées
	71	Local traitement froid
	72	Remise en température
	73	S.A.M. pédagogique
	74	Service et traitt déchets
	75	Vest. Sanit. élèves
	76	
	76bis	<b>Stockage M.H.L.</b>
	77	Machines + access + produits
	78	Déchets
	79	<b>IV DEMI PENSION</b>
	80	109 Cuisine
	81	110 Magasin + froid
	82	111 S.A.M. él. self service (270)
	83	112 S.A.M. profs (40)
	84	113 Laverie
	85	114 Déchets
	86	115 Vest. sanit. personnel
	87	116 Coin bureau
	88	
	89	
	90	
	91	
	92	
	93	
	94	
	95	
	96	
	97	
	98	
	99	
	100	
	101	
	101bis	
	102	
	103	
	104	
	105	
	106	
	107	
	108	
	109	
	110	
	111	
	112	
	113	
	114	
	115	
	116	
	117	
	118	
	119	
	120	
	121	
	122	
	123	
	124	
	125	
	126	
	127	
	128	
	129	
	130	
	131	
	132	
	133	
	134	
	135	
	136	
	137	
	138	
	139	
	140	
	141	
	142	
	143	
	144	
	145	
	146	
	147	
	148	
	149	
	150	
	151	
	152	
	153	
	154	
	155	
	156	
	157	
	158	
	159	
	160	
	161	
	162	
	163	
	164	
	165	
	166	
	167	
	168	
	169	
	170	
	171	
	172	
	173	
	174	
	175	
	176	
	177	
	178	
	179	
	180	
	181	
	182	
	183	
	184	
	185	
	186	
	187	
	188	
	189	
	190	
	191	
	192	
	193	
	194	
	195	
	196	
	197	
	198	
	199	
	200	
	201	
	202	
	203	
	204	
	205	
	206	
	207	
	208	
	209	
	210	
	211	
	212	
	213	
	214	
	215	
	216	
	217	
	218	
	219	
	220	
	221	
	222	
	223	
	224	
	225	
	226	
	227	
	228	
	229	
	230	
	231	
	232	
	233	
	234	
	235	
	236	
	237	
	238	
	239	
	240	
	241	
	242	
	243	
	244	
	245	
	246	
	247	
	248	
	249	
	250	
	251	
	252	
	253	
	254	
	255	
	256	
	257	
	258	
	259	
	260	
	261	
	262	
	263	
	264	
	265	
	266	
	267	
	268	
	269	
	270	
	271	
	272	
	273	
	274	
	275	
	276	
	277	
	278	
	279	
	280	
	281	
	282	
	283	
	284	
	285	
	286	
	287	
	288	
	289	
	290	
	291	
	292	
	293	
	294	
	295	
	296	
	297	
	298	
	299	
	300	

LYCEE PROFESSIONNEL JEAN MACE  
LANESTER (MORBIHAN)  
SCHEMA DE RELATIONS

